

ASELSAN TEDARİKÇİ PORTALI KALİTE SÜREÇLERİ DOKÜMANI

Versiyon	2
Tarih	05.08.2019
Hazırlayan	Tedarik Bilgi Sistemleri Yönetimi Müdürlüğü

İçindekiler

1. Sisteme Giriş	3
2. Geri Bildirim Süreci.....	5
2.1. Geri bildirim oluşturma.....	7
3. Denetim Talebi.....	14
3.1. Denetim Oluşturma	15
4. Kontrol Partisi	21
5. Görev Bildirimleri	23
5.1. Görevi Tamamlama	24

Bu doküman, ASELSAN Tedarikçi Portalı üzerinde yer alan kalite süreçlerini anlatmaktadır.

1. Sisteme Giriş

Sisteme giriş için Aselsan internet sayfasındaki Tedarikçiler bağlantısına tıklanır (Şekil 1).



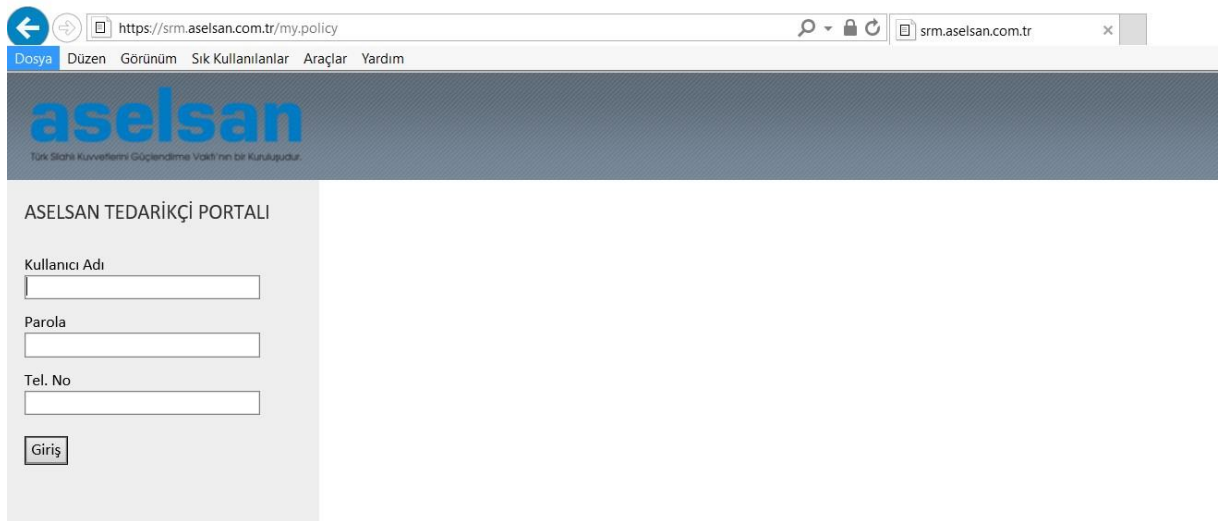
Şekil 1

Açılan sayfada “ASELSAN Sipariş Yönetim Sistemi” bağlantısına tıklanır (Şekil 2).



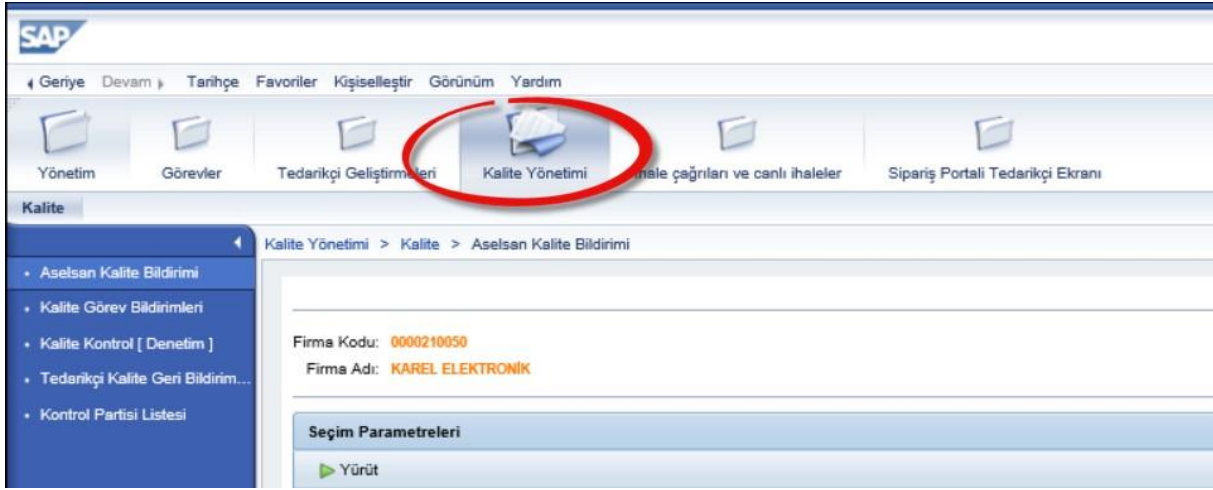
Şekil 2

Açılan ekranda (Şekil 3) kullanıcı adı, şifresi ve cep telefonu numarası girilerek  tuşuna tıklanır.



Şekil 3 - Oturum Açma Ekranı

Sisteme giriş yaptıktan sonra **“Kalite Yönetimi”** sekmesine tıklanarak Kalite Yönetim ekranlarına ulaşılır.



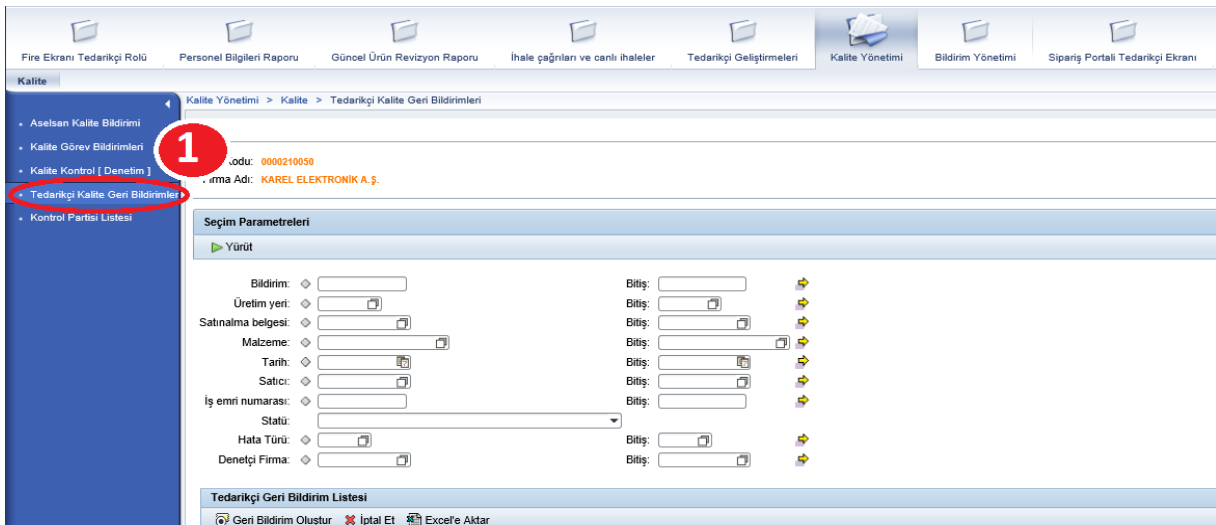
Şekil 4- Kalite Yönetim Ekranları

2. Geri Bildirim Süreci

Tedarikçiler, satınalma siparişine ilişkin olarak aşağıdaki konularda yaşadıkları sorunları ASELSAN’a Portal üzerinden bildirebilirler. Bu bildirimde Tedarikçi Geri Bildirimi denir.

Uygunsuzluk - Döküman
Uygunsuzluk - Techizat
Uygunsuzluk - Alt Malzeme Eksiği
Uygunsuzluk - Malzeme
Uygunsuzluk - Diğer
İyileştirme
Sapma / Feragat

Bir Geri Bildirim oluşturmak için Kalite yönetim ekranlarından **“Tedarikçi Kalite Geri Bildirimleri”(1)** tıklanır ve geri bildirim ekranlarına ulaşılır. (Şekil – 5)



Şekil 5- Geri bildirim arama yardım ekranı

Geri bildirimlere arama kriterleri daraltılarak ulaşılabilir. (Şekil – 6)

Şekil 6- Ara yardımı detayları

Yürüt(1) butonu tıklandığında daha önce oluşturulmuş geri bildirimlerin listesine ulaşılabilir. Filtre ekranından arama kriterlerine göre filtreleme yapıldıktan sonra bu buton tıklanır. (Şekil – 6)

Bildirim(2): Arama yapılacak bildirim numarası (Şekil – 6)

Üretim Yeri(3): Bildirimde bulunan siparişin üretim yeri bilgisi (Şekil – 6)

Sipariş numarası (4): Bildirim oluşturulurken seçilen satınalma siparişi (Şekil – 6)

Malzeme(5): Bildirim oluşturulan sipariş kalemindeki malzeme (Şekil – 6)

Tarih(6): Bildirimin açıldığı tarih (Şekil – 6)

İş Emri Numarası(7): Bildirim oluşturulan sipariş kaleminin bağlı olduğu iş emri numarası (Şekil – 6)

Statü(8): Bildirimin statüsü. Geri bildirimlere Aselsan tarafından verilen cevabın statüsüdür. Aselsan tarafından güncellenir.

Geri bildirim henüz cevap verilmediğinde bildirim statüsü **Aselsan tarafından cevap bekleniyor** ya da **Tedarikçi tarafından cevap bekleniyor** olarak güncellenir. Geri bildiriminiz uygun ise ve Aselsan kalite sisteminde bildirim yaratılacaksa statü **Uygun- SAP da bildirim yaratıldı, Uygun- SAP da bildirim yaratıldı – Sonuçlandı** ya da **Uygun SAP da bildirim yaratıldı-(Açık)** olarak güncellenir. Geri bildiriminiz uygun fakat Aselsan kalite sisteminde bildirim yaratılmayacaksa statü **Uygun- SAP da bildirim yaratmadan** ya da **Uygun- SAP da bildirim yaratmadan(Açık)** olarak güncellenir. Geri bildiriminiz uygun olmadığı durumda statü **Uygun değil** olarak güncellenir. (Şekil – 7)

Şekil 7- Geri bildirim statüleri

2.1. Geri bildirim oluşturma

Geri Bildirim Oluştur(1) butonu ile tedarikçi tarafından geri bildirim oluşturulur. Buton tıklandığında yeni bir ekran açılacaktır. (Şekil – 8)

Şekil 8- Geri bildirim oluşturma

- Hangi satınalma siparişi için geri bildirim oluşturulacaksa **listeleme butonu** tıklanarak listeden seçilmelidir. (Şekil – 9)

Tedarikçi Kalite Geri Bildirimleri

Bildirim Verileri

SRM : Bildirim numarası 900000000370

ERP Bildirim Numarası

* Satınalma belge numarası **listeleme butonu**

* Satınalma belgesi kalem numarası 00000

İş Emri Numarası

Malzeme numarası

Malzeme kısa metni

Üretim yeri

* Şikayete konu olan miktar 0.000

Genel referans miktarı 0.000

* Kısa metin

* Koordinatör

Seri Numarası

Kalem Verileri

Yeni Hata Ekle

Hata Türü

Hatalı Miktar 0.000

Tedarikçi Açıklama

Ek Verileri

Ek Browse... Ekle

Eklenecekler

Gerçek Bildirim Oluştur

Şekil 9- Geri bildirim için satınalma siparişi belirleme

Açık olan siparişlerinizin listesi karşınıza gelecektir. Listelenen satınalma siparişlerinden biri seçilir. (Şekil – 10)

Seç: Satınalma belge numarası

Gelişmiş aramayı gizle Sonuç <= 500 bulunan Başlangıç

Satınalma belgesi:

Malzeme:

İş Emri Numarası:

Temel ölçü birimi:

Kalem:

Ürün kısa metni:

Miktar:

Öğeler (10)

Satınalm...	K...	Malzeme	Kısa metin	İş Emri Numa...	Miktar	Temel ölçü...
AA0181-181	00010	MC-0000-0156	KOND SER SMD 4P7 %2 50...		100	ADT
AA0181-181	00020	2699899-2	MC.5962-9468902QXX		35	ADT
AA0182-181	00010	MN-0000-0180	MAKARON LHM 10 EKR.		1.000	ADT
AA0182-181	00020	MC-0000-0156	KOND SER SMD 4P7 %2 50...		100	ADT
AA0182-181	00030	2699899-2	MC.5962-9468902QXX		50	ADT
AA0183-181	00010	2699245-2	MICROCIRCUIT,DIGITAL,CM...		50	ADT
AA0183-181	00020	3164433-1	MICROCIR.DIGITAL,FAST C...		310	ADT
AA0183-181	00030	5986-9098-0400	ANTENNA AIRB.V/UHF12-19...		50	ADT

İptal et

Şekil 10-Açık olan satınalma siparişlerinin listesi

Listeden seçilen ilgili siparişin kalemlerinden biri seçilir. (Şekil – 11)

Seç: Satınalma belgesi kalem numarası

Gelişmiş aramayı gizle Sonuç <= 500 bulunan Başlangıç

Satınalma belgesi: AA0192-181 X

Malzeme:

İş Emri Numarası:

Temel ölçü birimi:

Kalem:

Ürün kısa metni:

Miktar:

Öğeler (2)

Satınalm...	K...	Malzeme	Kısa metin	İş Emri Numa...	Miktar	Temel ölçü b...
AA0192-181	00010	2699899-2	MC.5962-9468902QXX		50	ADT
AA0192-181	00020	2699899-2	MC.5962-9468902QXX		50	ADT

İptal et

Şekil 11- Sipariş kalemlerinin seçilmesi

Malzeme numarası, Malzeme kısa metni, Üretim yeri ve Genel referans miktarı alanları seçilen sipariş ve kalem numarasına göre otomatik olarak belirlenir. (Şekil –12)

Tedarikçi Geri Bildirimleri

Bildirim Verileri

SRM : Bildirim numarası 900000000387

ERP Bildirim Numarası

* Satınalma belge numarası AA0192-181

* Satınalma belgesi kalem numarası 00020

İş Emri Numarası

Malzeme numarası 2899899-2

Malzeme kısa metni MC.5962-9468902QXX

Üretim yeri MGEO

* Şikayete konu olan miktar 0,000

Genel referans miktarı 50,000

* Kısa metin

* Koordinatör

Seri Numarası

Şekil 4- Seçilen siparişin detayları

- Şikâyeteye konu olan miktar(1) girilir. Genel referans miktarından büyük olamaz. (Şekil – 13)
- Bildirimin konusunu oluşturacak kısa metin(2) girilir. (Şekil – 13)
- Bildirimi oluşturduğumuz ilgili koordinatör (3)seçilir. (Şekil –13)

Tedarikçi Geri Bildirimleri

Bildirim Verileri

SRM : Bildirim numarası 900000000387

ERP Bildirim Numarası

* Satınalma belge numarası AA0192-181

* Satınalma belgesi kalem numarası 00020

İş Emri Numarası

Malzeme numarası 2899899-2

Malzeme kısa metni MC.5962-9468902QXX

Üretim yeri MGEO

* Şikayete konu olan miktar 30,000

Genel referans miktarı 50,000

* Kısa metin bildirim test

* Koordinatör NECMİ ÖZSEVEN

Seri Numarası

Kalem Verileri

Şekil 5- Geri Bildirim verilerinin girilmesi

Kalem verileri alanından Hata Türü(1), Hatalı miktar(2) ve Tedarikçi açıklaması(3) girilir. (Şekil –14)

Şekil 6-Kalem verileri

Sipariş ile ilgili olarak alınan hata türlerine göre geri bildirimi oluşturacağımız hata seçilir.

- Uygunsuzluk- Doküman
- Uygunsuzluk- Teçhizat
- Uygunsuzluk- Alt malzeme Eksiği
- Uygunsuzluk- Malzeme
- Uygunsuzluk- Diğer
- İyileştirme
- Sapma/Feragat

Şekil 7- Kalem verilerinin Girilmesi

Yeni hata ekle(1) butonu ile yeni bir hata eklenebilir. (Şekil –16)

The screenshot shows a web form titled 'Kalem Verileri'. At the top left, there is a button labeled 'Yeni Hata Ekle' which is circled in red. A red circle with the number '1' is placed next to this button. Below the button, there are three main sections: 'Hata Türü' with a dropdown menu showing 'Uygunsuzluk - Döküman', 'Hatalı Miktar' with a text input field containing '30,000', and 'Tedarikçi Açıklama' with a large text area containing the text 'dokumandaki bilgiler ile malzeme verileri uyuşmamaktadır, gözden geçirebilir misiniz?'. Below these sections, there are additional fields for 'Hata Türü', 'Hatalı Miktar' (containing '0,000'), and 'Tedarikçi Açıklama'.

Şekil 8- Yeni hata Ekle

Ek verileri alanından; **Browse(1)** ile eklemek istenilen ek bulunur ve seçilir. **Ekle(2)** butonu ile ek eklenir. (Şekil – 17)

The screenshot shows a web form titled 'Ek Verileri'. At the top, there is a button labeled 'Ek' which is circled in red. A red circle with the number '3' is placed next to this button. To the right of the 'Ek' button, there is a 'Browse...' button circled in red with a red circle containing the number '1', and an 'Ekle' button circled in red with a red circle containing the number '2'. Below these buttons, there is a section titled 'Eklenen Ekler' which is circled in red. Inside this section, there is a button labeled 'Geri Bildirim Oluştur'.

Şekil 9- Geri bildirim ek ekleme

Bütün doldurulması gereken alanlar girildikten sonra en son **Geri Bildirim Oluştur** butonu tıklandığında geri bildirim oluşturmuş oluruz. (Şekil –18)

****Otomatik bilgilendirme maili gitmektedir.**

Tedarikçi Geri Bildirimleri

Bildirim Verileri

SRM : Bildirim numarası 900000000388
ERP Bildirim Numarası
* Satınalma belge numarası AA0192-16I
* Satınalma belgesi kalem numarası 00010
İş Emri Numarası
Malzeme numarası 2699899-2
Malzeme kısa metni MC.5962-9466902QXX
Üretim yeri MGEO
* Şikayete konu olan miktar 20,000
Genel referans miktarı 50,000
* Kısa metin Geri bildirim
* Koordinatör NECMİ ÖZSEVEN
Seri Numarası

Kalem Verileri

Yeni Hata Ekle

Hata Türü Uygunsuzluk - Döküman
Hatalı Miktar 10,000
Tedarikçi Açıklama Dokuamn uygunsuzluğu vardır. Kontrol edebilir misiniz?

Hata Türü Uygunsuzluk - Malzeme
Hatalı Miktar 10,000
Tedarikçi Açıklama Göndermiş olduğunuz malzemelerin 10 tanesinde uygunsuzluk tespit edilmiştir. Kontrolü için tarafınıza göndermek istiyoruz.

Ek Verileri

Ek Browse... Ekle

Eklenen Ekler

Geri Bildirim Oluştur

Şekil 10- Geri Bildirim detayları

İptal Et(2) butonu ile seçilmiş olan geri bildirim iptal edilebilir. (Şekil—8)

Excel'e Aktar(3) butonu ile yürüt butonu ile listelenen geri bildirimler indirilebilir. (Şekil—8)

3. Denetim Talebi

Tedarikçilerin Aselsan'a siparişleri ile ilgili olarak aşağıdaki gerekçelerle kendisini denetlenmesi için denetim talebinde bulunduğu ekranlardır.

SAS için MG sırasında numune kontrolü
İlk Ürün Denetimi -Tedarik
Ara Denetim -Tedarik
Tasarım Doğrulama

Kalite Yönetim ekranlarından **"Kalite kontrol [Denetim]"**(i) tıklanır ve denetim ekranlarına ulaşılır. (Şekil – 19)

Şekil 11- Denetim ekranı

Şekil 20- Denetim Ekranı filtreleme seçenekleri

Yürüt(1) butonu tıklandığında daha önce oluşturulmuş denetim taleplerinin listesine ulaşılabilir. Filtreleme seçenekleri ile arama kriterleri daraltılabilir. (Şekil – 20)

Denetim Talebi(2): Arama yapılacak denetim talebi numarası (Şekil – 20)

Satınalma Belgesi(3): Denetim talebi oluşturulurken seçilen satınalma belgesi (Şekil – 20)

Üretim Yeri(4): Denetim talebinde bulunan siparişin üretim yeri (Şekil – 20)

Malzeme(5): Denetim talebi oluştururken satınalma belgesinde bulunan malzeme (Şekil – 20)

İş Emri Numarası(6): Denetim talebinin iş emri numarası (Şekil – 20)

Statü(7): Denetim talebinin statüsü (Şekil – 20)

Denetim Statüsü(8): Denetim talebinin durumu (Şekil – 20)

Denetim Türü(9): Denetim talebinin türü (Şekil – 20)

Elektronik/Mekanik(10): Denetim talebinin alanı (Şekil – 20)

3.1. Denetim Oluşturma

Denetim Talebi Oluştur(1) butonu ile Aselsan’a denetim talebi oluşturulur. (Şekil – 21)

Kalite Yönetimi > Kalite > Kalite Kontrol [Denetim]

Firma Kodu: 0000210050
Firma Adı: KAREL ELEKTRONİK A.Ş.

Denetim Talebi Sorgulama

Yürüt

Denetim Talebi: Bitiş:

Satınalma belgesi: Bitiş:

Üretim yeri: Bitiş:

Malzeme: Bitiş:

İş emri numarası: Bitiş:

Statü:

Denetim Talep Tarihi: Bitiş:

Denetim Tarihi: Bitiş:

Denetim Statüsü:

Denetim Türü: Bitiş:

Elektronik/Mekanik: Bitiş:

Denetçi: Bitiş:

Talebi Oluşturucu: Bitiş:

Kalite Kontrol [Denetim]

Denetim Talebi Oluştur Excel'e Aktar İptal Et

Denetim Talep No	Sipariş No	Sipariş Kalem No	İş Emri Numarası	Malzeme No	Malzeme Tanımı	Tedarikçi No

Şekil 21- Denetim Oluşturma

Buton tıklandığında yeni bir sayfa açılmaktadır. Bu sayfada denetim oluşturulurken girilmesi gereken zorunlu alanlar doldurulmalıdır. (Şekil – 22)

Denetim Talebi Yönetimi

Denetim Talep Verileri

Denetim Talep No: 900000001659

Kontrol Partisi Kaynağı: Mal girişi

Talebi Oluşturan Kullanıcı:

* Kontrol türü:

* Denetim türü:

* Sipariş no:

* Sipariş kalem no: 00000

İş emri no:

Malzeme stok no:

Tanım:

* Miktar: 0,000

* Birim:

Ürün revizyonu:

Döküman Revizyonu:

* Denetim talep tarihi: 27.05.2019

Denetimin Yapılacağı Yer:

Denetçi E-mail:

Denetim açıklaması:

Döküman Revizyonu:

Revizyon düzeyi	Döküman Versiyonu	Alt Döküman
A		101
A	A	101
A	A	112

Seri numarası: Ön ek: Aralık:

Metin Verileri

Tedarikçi Açıklama:

Şekil 12- Denetim butonu tıklandığında

Denetim talep verilerinden

- Kontrol türü seçilir. (Şekil –23)

Denetim Talebi Yönetimi

Denetim Talep Verileri

Kontrol Partisi Kaynağı: Mal girişi

Kontrol türü:

Denetim Türü:

* Sipariş No:

* Sipariş Kalem No:

İş Emri No:

Malzeme:

Şekil 13- Kontrol Türü

- Denetim Türü seçilir. (Şekil –24)

Denetim Talebi Yönetimi

Denetim Talep Verileri

Kontrol Partisi Kaynağı: Mal girişi

Kontrol türü: İlk Ürün Denetimi -Tedarik

Denetim Türü: Kablaj

* Sipariş No

* Sipariş Kalem No

İş Emri No

Malzeme

Tanım

* Miktar

* Birim

Şekil 14- Denetim Türü

- Sipariş No seçme butonu() tıklanarak listeden seçilmelidir. (Şekil—25)

Sipariş No

Gelişmiş aramayı gizle Sonuç <= 500 bulunan Başlangıç

Satıcı: 210050

Satınalma belgesi:

Kalem:

İş Emri Numarası:

Malzeme:

Ürün kısa metni:

Satıcı Tanımı:

Miktar:

Temel ölçü birimi:

Öğeler (11)

Satin...	Kalem	İş Emri N...	Malzeme	Kısa metin	Satıcı	Satıcı Tanımı	Miktar	Temel...
AA0182-16I	00020		MC-0000-0156	KOND SER SMD 4P7...	210050	KAREL ELEKTRONİK...	100	ADT
AA0182-16I	00030		2899899-2	MC.5962-9486902QXX	210050	KAREL ELEKTRONİK...	50	ADT
AA0183-16I	00010		2899245-2	MICROCIRCUIT,DIGIT...	210050	KAREL ELEKTRONİK...	50	ADT
AA0183-16I	00010		2899245-2	MICROCIRCUIT,DIGIT...	210050	KAREL ELEKTRONİK...	50	ADT
AA0183-16I	00020		3164433-1	MICROCIR.DIGITAL,F...	210050	KAREL ELEKTRONİK...	310	ADT
AA0183-16I	00030		5998-9099-0400	ANTENNA AIRB.V/UH...	210050	KAREL ELEKTRONİK...	50	ADT
AA0192-16I	00010		2899899-2	MC.5962-9486902QXX	210050	KAREL ELEKTRONİK...	50	ADT
AA0192-16I	00020		2899899-2	MC.5962-9486902QXX	210050	KAREL ELEKTRONİK...	50	ADT

Şekil 15- sipariş numarasının seçilmesi

- Sipariş numarası seçildikten sonra ilgili kalem numarası seçilir. (Şekil—26)

Seç: Sipariş Kalem No

Gelişmiş aramayı gizle Sonuç <= 500 bulunan Başlangıç

Satıcı: 210050 Satınalma belgesi: AA0182-181 X

Kalem: İş Emri Numarası:

Malzeme: Ürün kısa metni:

Satıcı Tanımı: Miktar:

Temel ölçü birimi:

Öğeler (3)

Satın...	Kalem	İş Emri N...	Malzeme	Kısa metin	Satıcı	Satıcı Tanımı	Miktar	Temel...
AA0182-181	00010		MN-0000-0180	MAKARON LHM 10 EKR.	210050	KAREL ELEKTRONİK...	1.000	ADT
AA0182-181	00020		MC-0000-0156	KOND SER SMD 4P7...	210050	KAREL ELEKTRONİK...	100	ADT
AA0182-181	00030		2899899-2	MC.5962-9468902QXX	210050	KAREL ELEKTRONİK...	50	ADT

İptal et

Şekil 16- Siparişin kalem numarasının seçilmesi

Malzeme, Tanım, Miktar, Birim ve Denetim açıklaması alanları seçtiğimiz Sipariş No ve kalem numarasına göre otomatik olarak dolmaktadır.

- Otomatik olarak gelen miktar değiştirilebilir.
- Ürün revizyonu var ise seçilebilir.
- Denetim Talebi Tarihi girilmelidir.
- Malzeme Stok numarası değiştirilebilir.
- Seri numarası girilebilir.

Denetim Talebi Yönetimi

Denetim Talep Verileri

Kontrol Partisi Kaynağı: Mal girişi

* Kontrol türü: İlk Ürün Denetimi -Tedarik

* Denetim türü: Kablaj

* Sipariş no: AA0212-171

* Sipariş kalem no: 00020

İş emri no:

Malzeme stok no: MC-0000-0188

Tanım: KOND SER SMD 1U %10 25V

* Miktar: 20

* Birim: ADT

Ürün revizyonu:

Döküman Revizyonu:

* Denetim talep tarihi: 30.07.2017

Denetim açıklaması: Ara Denetim : Arada yapılan denetimdir.

Seri numarası: 1 Aralık: 5 Toplu Ekle

Şekil 17- Denetim Talep verileri

“Toplu Ekle” butonu ile girilen numara aralıklarında seri numaraları eklenebilir.

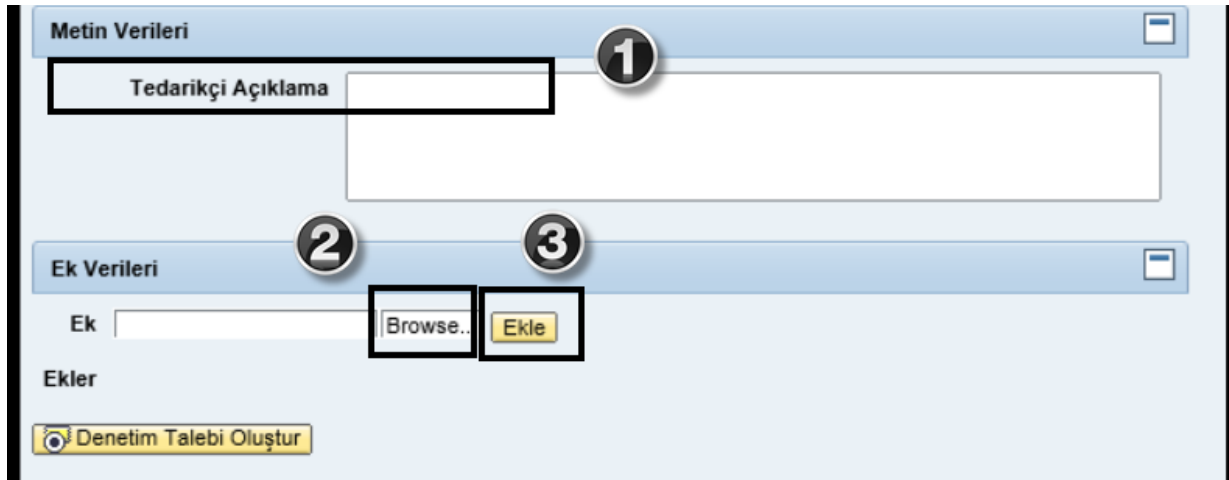
Eklenen aralık numaralardan seçilen bazı seri numaraları silinebilir. (Şekil—28)



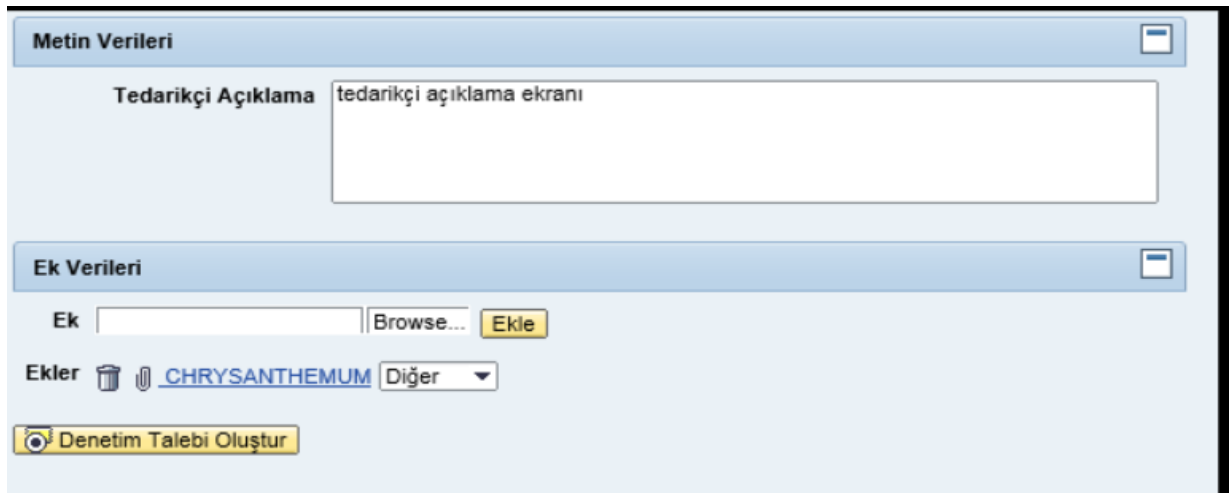
Şekil 18- Toplu Ekle

Metin verileri alanından **Tedarikçi açıklaması(1)** girilir. (Şekil—29)

Ek verileri alanından **Browse(2)** ile ek eklemek isteniyorsa ek bulunur ve seçilir. **Ekle(3)** butonu ile ek eklenir. (Şekil—29)



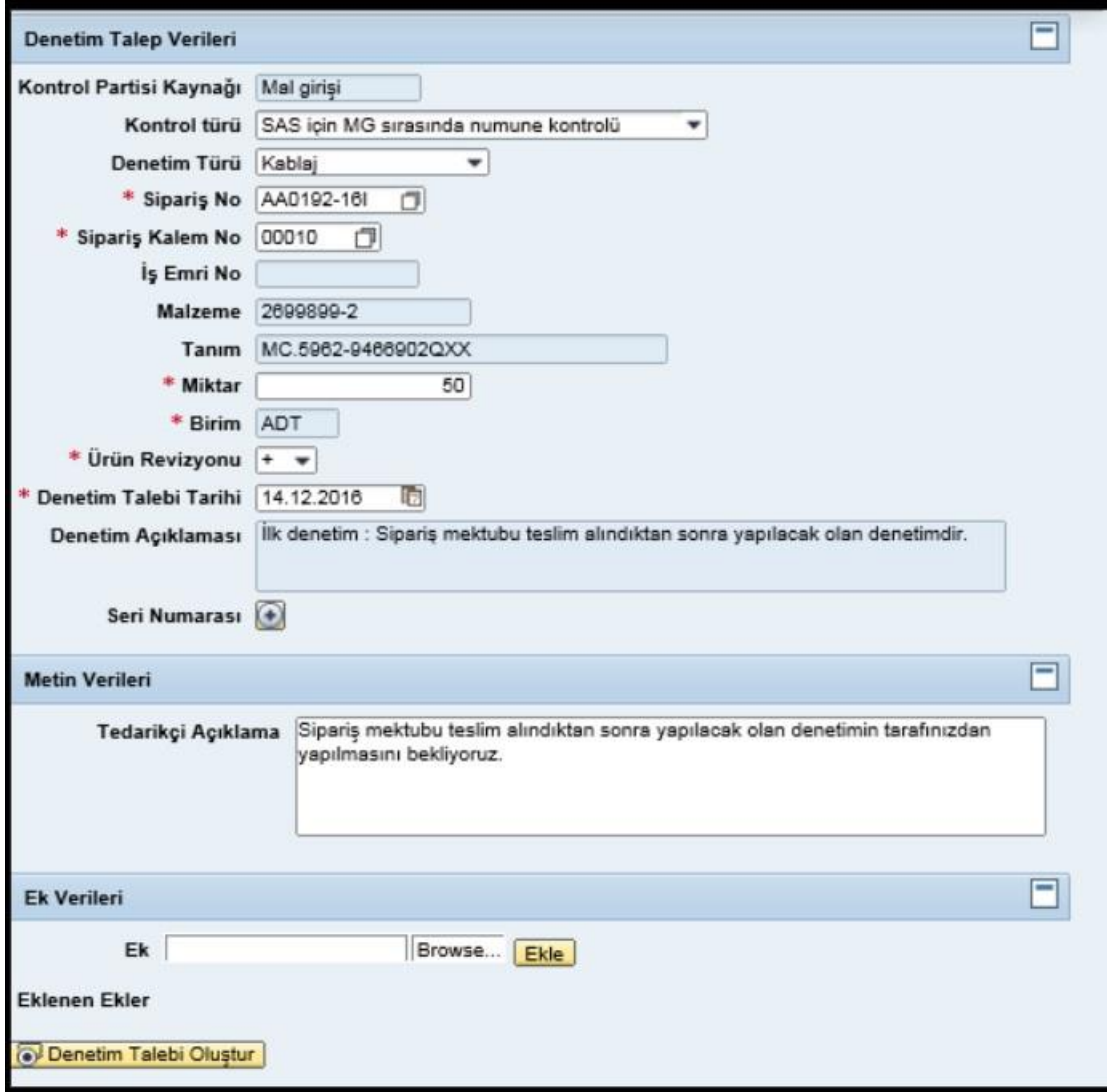
Şekil 19- Metin Verileri



Şekil 30- Metin verileri2

Tüm bilgiler kontrol edildikten sonra **“Denetim Talebi Oluştur”** butonu tıklanarak denetim talebi oluşturulabilir.

****Denetim talebi oluşturduktan sonra otomatik mail gitmektedir.**



Denetim Talep Verileri

Kontrol Partisi Kaynağı: Mal girişi

Kontrol türü: SAS için MG sırasında numune kontrolü

Denetim Türü: Kabloaj

* Sipariş No: AA0192-161

* Sipariş Kalem No: 00010

İş Emri No:

Malzeme: 2699899-2

Tanım: MC.5962-9466902QXX

* Miktar: 50

* Birim: ADT

* Ürün Revizyonu: +

* Denetim Talebi Tarihi: 14.12.2016

Denetim Açıklaması: İlk denetim : Sipariş mektubu teslim alındıktan sonra yapılacak olan denetimdir.

Seri Numarası:

Metin Verileri

Tedarikçi Açıklama: Sipariş mektubu teslim alındıktan sonra yapılacak olan denetimin tarafınızdan yapılmasını bekliyoruz.

Ek Verileri

Ek: Browse... Ekle

Eklenen Ekler

Denetim Talebi Oluştur

Şekil 31- Denetim talebinin son hali

Excel’e Aktar(2) butonu ile liste içeriği bilgisayara kaydedilebilir. (Şekil –21)

İptal Et(3) butonu ile “Aselsan Tarafından Cevap Bekleniyor” statüsündeki seçilen denetim talepleri iptal edilebilir.

4. Kontrol Partisi

Kalite yönetim() ekranlarından **“Kontrol Partisi Listesi”()** tıklanır ve ASELSAN tarafından oluşturulmuş kontrol partisi listesine ulaşılır. (Şekil—32)

Şekil 20- Kontrol Partisi Listesi

Şekil 21- Kontrol Partisi Arama Kriterleri

Yürüt(1) butonu tıklandığında bundan önce Aselsan tarafından oluşturulmuş kontrol parti listesine ulaşılabilir. Filtreleme seçenekleri ile arama kriterleri daraltılabilir. (Şekil - 33)

Kontrol Partisi Numarası(2): Arama yapılacak Kontrol Partisinin Numarası (Şekil - 33)

Satınalma Belgesi(3): Kontrol Partisi oluşturulurken seçilen satınalma belgesi (Şekil - 33)

Malzeme(4): Kontrol Partisi oluştururken satınalma belgesinde bulunan malzeme (Şekil - 33)

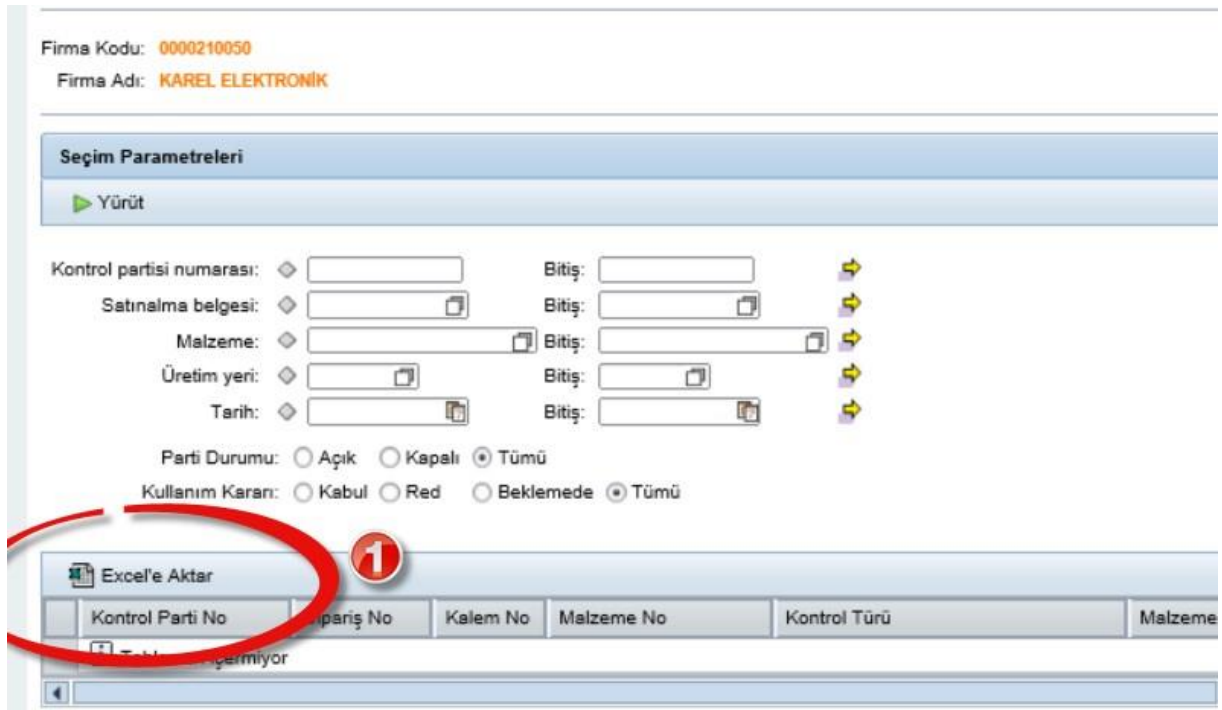
Üretim Yeri(5): Kontrol Partisinde bulunan siparişin üretim yeri (Şekil - 33)

Tarih(6): Kontrol Partisi açılma tarihi (Şekil - 33)

Parti durumu(7): Açık- Kapalı- Tümü (Şekil - 33)

Kullanım Kararı(8): Kabul- Ret- Tümü (Şekil -33)

İstenilen arama kriterlerine göre listelenen kontrol partileri **Excel'e Aktar(1)** butonu ile bilgisayara indirilebilir. (Şekil –34)



Firma Kodu: 0000210050
Firma Adı: KAREL ELEKTRONİK

Seçim Parametreleri

Yürüt

Kontrol partisi numarası: Bitiş:

Satınalma belgesi: Bitiş:

Malzeme: Bitiş:

Üretim yeri: Bitiş:

Tarih: Bitiş:

Parti Durumu: ☐ Açık ☐ Kapalı ☒ Tümü

Kullanım Kararı: ☐ Kabul ☐ Red ☐ Beklemede ☒ Tümü

Excel'e Aktar

Kontrol Parti No	Sipariş No	Kalem No	Malzeme No	Kontrol Türü	Malzeme
Yükleniyor...					

Şekil 22- Excel'e Aktar

5. Görev Bildirimleri

Aselsan tarafından tedarikçilere açılan görev bildirimleri ile ilgili veri girişinin yapıldığı ekranlardır.

Kalite yönetim() ekranlarından **“Kalite Görev Bildirimleri”()** tıklanır ve kalite görev bildirimleri ekranlarına ulaşılır. (Şekil - 35)

Şekil 23- Görev bildirimleri

Şekil 24- Görev Bildirim arama kriterleri

Yürüt(1) butonu tıklandığında tedarikçinin bundan önce oluşturmuş olduğu görev bildirim taleplerinin listesine ulaşılabilir. Filtreleme seçenekleri ile arama kriterleri daraltılabilir. (Şekil - 36)

Bildirim(2): Arama yapılacak bildirim numarası (Şekil - 36)

Bildirim Türü(3): Görev atanırken seçilen bildirim türü (Şekil - 36)

Z5: Uygunsuzluk- Tedarik

Z6: Uygunsuzluk - Üretim

Z7: D/Ö (düzenleyici/önleyici) faaliyet

Üretim Yeri Tanımı (4): Açılan bildirim için görev yeri (Şekil - 36)

Görev No (5): Görev numarası (Şekil - 36)

Planlanan Başlangıç Termini (6): Görev başlangıç zamanı (Şekil - 36)

Planlanan Bitiş Tarihi (7): Görev bitiş Tarihi (Şekil - 36)

Bildirim Yaratma Tarihi (8): Bildirimin yaratıldığı tarih (Şekil - 36)

Satınalma Belgesi (9): Görev bildirimi oluşturulurken seçilen satınalma belgesi (Şekil - 36)

Malzeme (10): Görev oluştururken satınalma belgesinde bulunan malzeme (Şekil - 36)

Seri numarası (11): Bildirimde bulunan seri numaraları (Şekil -36)

5.1. Görevi Tamamlama

Yürüt butonu tıklandığında daha önce oluşturulmuş görev bildirim taleplerinin listesine ulaşılabilir. (Şekil - 37)

Görevi Tamamla	Ek	Metin	Üretim Metin	Bildirim No	Görev...	Üretim Yeri	Bildirim Statü	Malzeme
Görevi Tamamla	Ek Girişi	Metin Girişi	Metin Girişi	000200007212	0001	HBT	Yeniden işlemede	MC-0000-0180

Şekil 25- Görev Listesi

➤ **Ek Girişi** butonu tıklanır ve ek girişi yapılacak ekran karşımıza çıkar.

Browse (1) ile eklemek istenilen ek bulunur ve seçilir. (Şekil - 38)

Ekle (2) butonu ile ek eklenir. (Şekil - 38)

Kaydet(3) butonu ile ek kaydedilir. (Şekil - 38)

Yeni bir ek eklemek istenildiğinde aynı işlemler tekrarlanır. Ek silinmek istendiğinde çöp kutusu üzerine tıklanır ve silinir. Gerekli ek ekleme işlemleri yapıldıktan sonra **Tamam (4)** butonuna tıklanır. (Şekil—38)

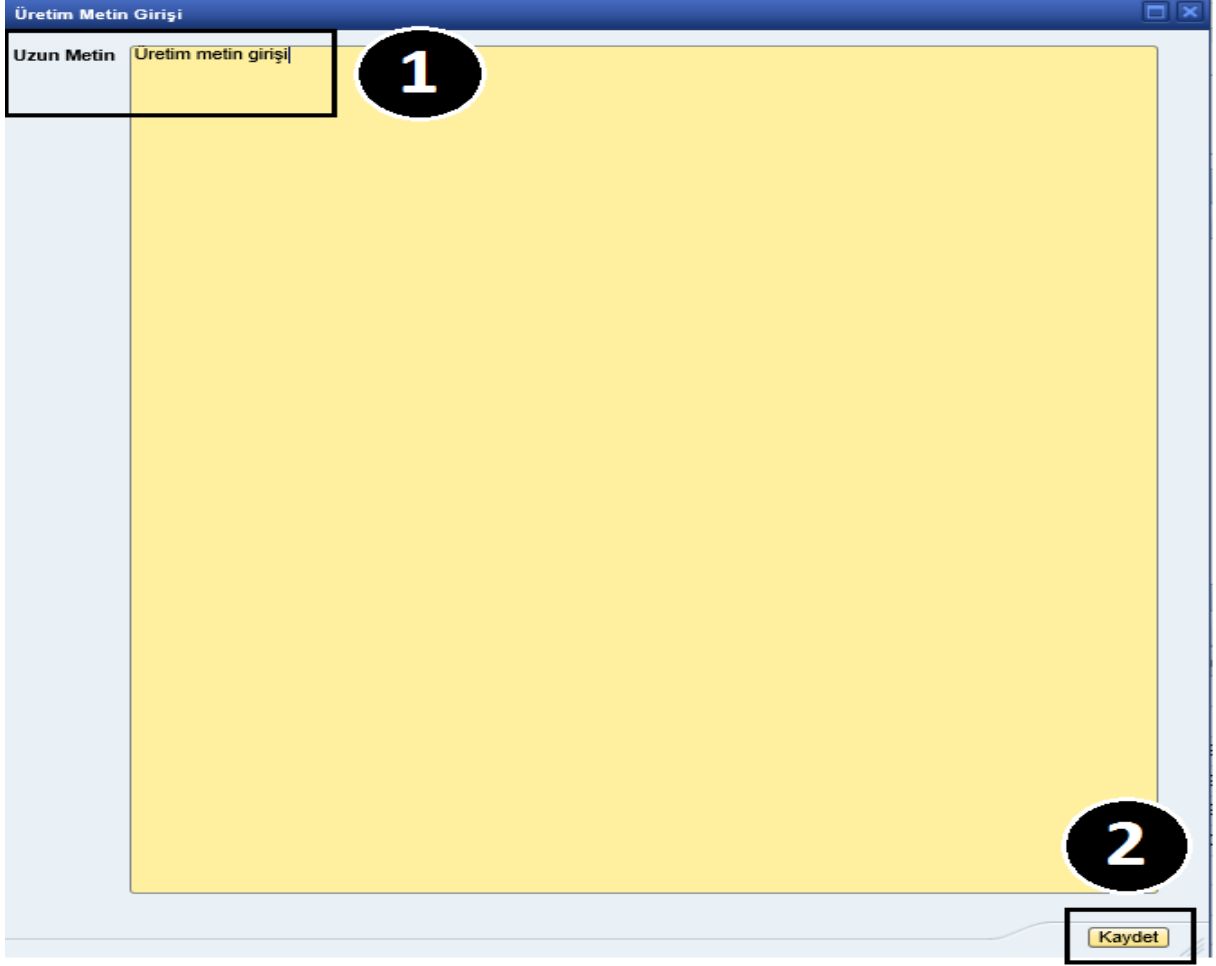


Şekil 26-Ek ekleme

- Üretim Metin girişi (Şekil - 37) tıklanır ve metin girmek için yeni bir ekran açılır. **Uzun Metin (1)** alanından girmek istenilen metin girilir, **Kaydet (2)** butonu tıklanır ve metin kaydedilir. (Şekil—39)

** Üretim metin girişi tedarikçi tarafında tedarikçilerin üretim ekibinden de yorum alınabilmesi için kaliteciler için yapılmıştır. Aselsan kalite yönetimi bu alana girilen metinleri görmemektedir.

** Doldurulması zorunlu bir alan değildir.

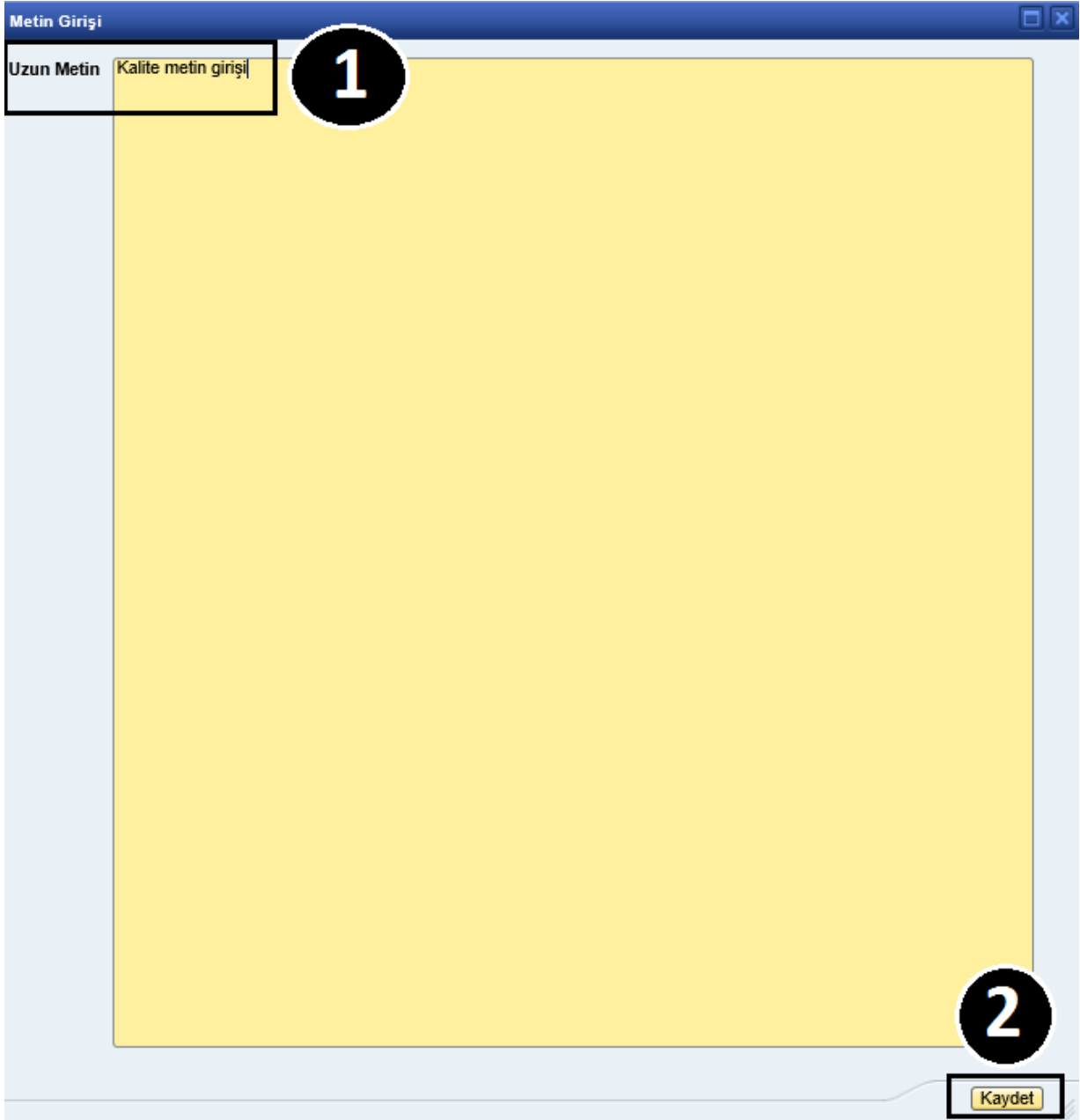


Şekil 27- Üretim metin Girişi

- Metin girişi tıklanır ve metin girmek için yeni bir ekran açılır. **Uzun Metin (1)** alanından girmek istenilen metin girilir, **Kaydet (2)** butonu tıklanır ve metin kaydedilir. (Şekil—40)

**Bu alana girilen bütün yazılar Aselsan kalite yönetimi tarafından görülür.

** Doldurulması zorunlu alandır.



Şekil 40- Metin Girişi

- Görevi tamamlamak için **Görevi Tamamla** butonu tıklanır. Daha önce girilmiş olan metin ve ek bilgilerini açılan ekranda görebilirsiniz. Burada gerekli kontrolleri yaptıktan sonra herhangi bir yanlışlık yok ise **Görevi Tamamla(1)** butonuna tıklanır. (Şekil—41)



Şekil 41- Görevi Tamamla

Sonrasında **Tamam (2)** butonu tıklanarak görevi tamamlama işlemi sonlandırılır. Bu işlemle birlikte otomatik bilgilendirme maili gitmektedir. (Şekil—41)